



ОБЩНСКИ СЪВЕТ ТЪРГОВИЩЕ

7700 Търговище, пл. Свобода
Телефон: 0601/68 655; факс: 0601/63 322
e-mail: obs@targovishte.bg; www.targovishte.bg

Проект на Наредба за изменение и допълнение на Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услугите на територията на община Търговище

Настоящата Наредба е приета на заседание на Общински съвет Търговище с Решение № 2 по Протокол № 8 от 24.04.2008г. и влиза в сила от 07.05.2008г.

Изменена с Решение № 4 по Протокол № 14 от 30.10.2008 г.; Изменена с Решение № 5 по Протокол № 18 от 22.01.2009 г.; Изменена с Решение № 5 по Протокол № 25 от 24.09.2009 г.; Изменена с Решение № 4 по Протокол № 26 от 29.10.2009 г.; Изменена с Решение № 4 по Протокол № 28 от 22.12.2009 г.; Допълнена с Решение № 2 по Протокол № 33 от 26.03.2010г.; Изменена с Решение № 5 по Протокол № 42 от 30.09.2010 г.; Изменена с Решение № 6 и № 24 по Протокол № 50 от 30.05.2011г.; Изменена и допълнена с Решение № 5 по протокол № 53 от 28.07.2011г; Допълнена с Решение № 10 по протокол № 55 от 19.09.2011г; Изменена с Решение № 4, прот. № 4/22.12.2011г., Изменена с Решение № 3 по протокол № 10 от 26.04.2012г., Изменена с Решение № 6 по протокол 11 от 31.05.2012г., изм. с Решение № 4 по Протокол № 13 от 26.07.2012 г., Изменена и допълнена с Решение № 4 по протокол № 14 от 30.08.2012г., влиза в сила от 17.09.2012г. Изменена и допълнена с Решение №3 по Протокол №19 от 20.12.2012г. в сила от 01.01.2013г. Изменена и допълнена с Решение № 5 по протокол № 32 от 18.12.2013г., в сила от 01.01.2014г. Изменена и допълнена с Решение № 3 по Протокол № 35 от 27.03.2014 г., в сила от 14.04.2014 г.; Изменена с решение №4 по протокол №38 от 26.06.2014г. в сила от 26.06.2014г., Изменена и допълнена с Решение № 1 по Протокол № 48 от 12.02.2015 г., в сила от 01.03.2015 г.; Изменена и допълнена с Решение № 6 по Протокол № 49 от 27.03.2015 г., в сила от 01.04.2015 г., Изменена и допълнена с Решение № 6 по Протокол № 7 от 28.04.2016г. в сила от 03.05.2016г.

§1. Чл. 22. Други такси: се изменят точки както следва : т.1, т. 2, т. 5, т. 14, т. 16, т.20, т. 21, т. 22

| Наименование на услугата | Срок за изпълнение | Административна такса |
|---|----------------------|-----------------------|
| 1. Издаване на удостоверение за данъчна оценка на недвижим имот | Обикновена - веднага | 5.00 |
| 2. Издаване на удостоверение за деклариран данни | Обикновена - веднага | 5.00 лв. |
| 5. Издаване на удостоверение за платен данък върху превозните средства Не се издава дубликат на удостоверението | Обикновена - веднага | 5.00 лв. |
| 14. Издаване на удостоверение за платен данък наследство Не се издава дубликат на удостоверението. Таксата е на наследник | Обикновена - веднага | 3.00 лв. |
| 16. Издаване на удостоверение за наличие или липса на задължения по ЗМДТ /чл.87, ал.6 от ДОПК/ | Обикновена - веднага | 5.00 лв. |

| | | |
|--|----------------------|----------|
| <i>Не се издава дубликат на удостоверението</i> | | |
| 20. (Нова с Решение №3 по Протокол №35 от 27.03.2014 г., в сила от 14.04.2014 г.) Издаване на препис от документ за платен данък върху превозни средства | Обикновена - веднага | 5.00 лв. |
| 21. (Нова с Решение №3 по Протокол №35 от 27.03.2014 г., в сила от 14.04.2014г.) Издаване на препис от документ за платен данък върху недвижими имоти и такса за битови отпадъци | Обикновена - веднага | 5.00 лв. |
| 22.(Нова с Решение №3 по Протокол №35 от 27.03.2014 г., в сила от 14.04.2014г.) Заверка на документи по местни данъци и такси за чужбина | Обикновена - веднага | 5.00 лв. |

§.2. Чл. 25 и алинеите към него се отменят и се създава нов чл.25, както следва:

Чл. 25 (1) За ползване на детски ясли и детски градини се събират от родителите или настойниците месечни такси.

(2) За ползване на **детски ясли** родителите и настойниците заплащат месечната такса, която се образува от броя присъствени дни умножени по 2.00 лв.

(3) За ползване на **детска градина от 3 и 4** годишни деца родителите и настойниците заплащат месечната такса, която се образува от броя присъствени дни умножени по 2.00 лв.

(4) За ползване на **подготвителни групи в детска градина** не се заплаща месечна такса за обучение. За храна родителите и настойниците заплащат месечната такса, която се образува от броя присъствени дни умножени по 1.55 лв.

(5) През периодите, когато детските ясли и детските градини са във ваканция, се заплаща таксата на ден за присъствие в дежурното детско заведение.

(6) Размерът на таксата се заплаща с 50 на сто намаление за:

1. Деца с родители - редовни студенти;

2. Деца с родител с 90% и повече процента намалена трудоспособност;

3. Деца с 50 и с над 50 на сто вид и степен на увреждане, определени с влязло в сила решение на компетентен орган.

(7) Когато две или повече деца от едно семейство са приети в едно или в различни детски заведения в общината, таксата за второ и следващо дете се заплаща с 50 на сто намаление. Същото намаление се отнася и за деца полусираци.

(8) За близнаци се заплащат 1.5 месечни такси, а за тризнаци се заплащат 2 месечни такси.

(9) Не се заплаща такса за сираци, деца на загинали при производствени аварии и природни бедствия, деца на загинали в изпълнение на служебен дълг;

(10) За ползване на намаленията родителите или настойниците подават декларация до директора на заведението, придружена с документи, доказващи преференцията.

(11) Заплащането на намаления размер на таксата или освобождаването от такса започва от началото на следващия месец, следващ месеца от подаване на декларацията.

(12) Таксата се заплаща от ползвателя след ползване на услугата.

§. 3. Чл. 39. т. 50 се отменя

§ 4. В Чл. 40. I. Гражданско състояние и гражданска регистрация се изменят т.3, т.8, т.10, т. 11, т. 12, т. 13, т. 14, т. 15, т. 16, т. 19, т. 20, т. 22, т. 23 както следва:

Създава се нова т. 29

| Наименование на услугата | Срок за изпълнение | Административна такса |
|--|---|---|
| 3. Припознаване на родено извънбрачно дете | 7 дни за уведомяване на другия родител, съгласно чл. 65, ал. 2 Семейен кодекс | няма |
| 8. Съставяне на актове за гражданско състояние на български граждани, които имат актове, съставени в чужбина | 3 работни дни | няма |
| 10. Удостоверение за семейно положение | обикновена – веднага | 5.00 лв. |
| 11. Удостоверение за семейно положение, съпруг/а и деца | обикновена – веднага | 5.00 лв. |
| 12. Удостоверение за съпруг/а и родствени връзки | обикновена – веднага | 5.00 лв. |
| 13. Удостоверение за родените от майката деца | обикновена – веднага | 5.00 лв. |
| 14. Удостоверение за правно ограничение | обикновена – веднага | 5.00 лв. |
| 15. Удостоверение за идентичност на лице с различни имена | обикновена – веднага | 5.00 лв. |
| 16. Удостоверение за вписване в регистъра на населението | обикновена – веднага | 5.00 лв. |
| 19. Удостоверение за постоянен адрес | обикновена – веднага | 5.00 лв. |
| 20. Удостоверение за настоящ адрес | обикновена – веднага | 5.00 лв. |
| 21. Удостоверение за промени на постоянен адрес | обикновена – веднага | 5.00 лв. |
| 22. Удостоверение за промени на настоящ адрес | обикновена – веднага | 5.00 лв. |
| 23. Удостоверение за липса на съставен акт за раждане или смърт | обикновена – 5 работни дни бърза – 3 работни дни експресна - 24 часа | обикновена - 3.00 лв. бърза - 6.00 лв. експресна - 9.00 лв. |
| 29. Издаване на многоезично извлечение от акт за гражданско състояние | обикновена – 5 работни дни бърза – 3 работни дни експресна - 24 часа | обикновена - 3.00 лв. бърза - 6.00 лв. експресна - 9.00 лв. |

§. 5 В чл. 40, VIII. Други услуги, т. 7. Се изменя както следва:

За излъчване на съобщение в кабелното радиоразпръскване, за мин. – 3.00 лв.

§ 6. В Чл. 41 се изменят т.2, 6., 9, 16, 18, 20 както следва :

т. 2 Изкопаване на ново гробно място, заравяне и оформяне на гроб – **120.00 лв.** с включен ДДС.

т. 6 – Надгробен ритуал - **10.00 лв.** с включен ДДС.

т.9 Отваряне на стар гроб - изваждане кости,н полагане на покойника, заравяне и оформяне на гроба - **120.00 лв.** с включен ДДС.

т. 16 Комплект дъски за мюсюлманско погребение - **50.00 лв.**, с включен ДДС

т.18 Изкопаване на гроб за фамилна гробница и монтаж на същата - 150.00 лв. с включен ДДС.

т.20. За самотни, бездомни, безпризорни, без близки и роднини, настанени в заведения за социални услуги и регистрирани в службите за социално подпомагане лица се определя еднократна помощ за погребение в размер на 200.00 лв. с включен ДДС.

§.7.В Чл. 49. се правят следните изменения и допълнения:

II. БИБЛИОТЕКА “ПЕТЪР СТЬПОВ”

Изменят се точки т.1 до 11.

Създава се нова т. 12.

| № | Наименование на услугата | Става Цена, лв. с ДДС |
|----------|--|--|
| 1 | Изработване на писмена тематична библиографска справка | 5.00+разпечатка |
| | 1. По електронен път | |
| | 2. За преглеждане на източници де-визу | |
| | списания, за годишно течение | 2,00 |
| | вестници, за годишно течение | 5,00 |
| 2 | Копирни услуги за една страница | |
| | 1. Формат А4 | 0.10 |
| | 2. Формат А3 | 0.20 |
| 3 | Възстановяване на разходи за: Документи, поръчвани и ползвани по междубиблиотечно заемане | авансово заплащане на пощенски разходи+ такса на изпр. Библ. |
| 4 | Обезщетения за повредени, загубени или невърнати от читатели библиотечни документи | С-но чл.66, ал. 1 от ЗОБ |
| 5 | Продажба на библиотечни документи, отчислени от фондовете на библиотеката, или предоставени по договор за продажба | 0,50 лв. за том |
| 6 | Използване на залите за небиблиотечни прояви за 1 час: конферендна зала, фойе, игротека, | 30,00 |
| | - арт галерия – за изложби, на ден | 2,00 |
| | Ползване на озвучаване, мултимедия, пиано – за всяко по | 10,00 |
| 7 | Отм. с Решение № 3 по протокол № 10 от 26.04.2012г. | |
| 8 | Отм. с Решение № 3 по протокол № 10 от 26.04.2012г. | |
| 9 | Услуги в Информационен център | 4,00 + разпечатка |
| | 1. Специализирана справка от Интернет с оформяне на текст | |
| | 3. Компютърна разпечатка на информация получена в библиотеката формат А4 | 0,30 |
| | Черно-бяла | |
| | 2. Сканиране на текст, снимка или илюстрация и обработка на текст от библиотечен документ за 1 стр. | 1,00 |
| | 3. Сканиране във формат PDF на стр. А4 | 0,50 |

| | | |
|----|---|--------------------------------------|
| 10 | Извършване на презапис на част от музикално произведение, фонд на библиотеката, с образователна или научна цел От/на фонокасега, CD От грам. Плоча на електр. носител Изготвяне на компилация от различни библиотечни единици – на мелодия по | 2,00 6,00 1,00 |
| 11 | ГЛОБИ: 1. При закъснение за връщане на един библиотечен документ 1 месец след изтичане на срока – на ден по 2. При закъснение за връщане на един библиотечен документ, зает с депозит, повече от 2 календарни месеца, депозита се задържа 100 %. ЗАБЕЛЕЖКА: Всеки понеделник – Ден без глоби закъснели читатели, заели библиотечни документи без депозит, могат да ги върнат в този ден без да бъдат глобявани | 0,01 |
| 12 | Абонаментна вноска за издаване на читателска карта : - ученици до 7 клас, включително - ученици от 8 до 12 клас и пенсионери - обща категория потребители - едnodневна чит. Карта дубликат на изгубена карта | 1,00 2,00 5,00 1,00 2,00 |

III. РЕГИОНАЛЕН ИСТОРИЧЕСКИ МУЗЕЙ

Правят се следните изменения и допълнения:

| № | Наименование на услугата | Става, Цена, лв. |
|-----------|--|---------------------|
| 1. | Посещение в експозиция, образователни екскурзии в кв. Вароша и на територията на град Търговище | |
| | <i>1.5. Семейен билет</i> | 7.00 лв. |
| | 1.6. Пакетен билет, включващ посещение на повече от 1 музеен обект: | |
| | <i>1.6.1. възрастни</i> | 5.00 лв. |
| | <i>1.6.2. ученици, студенти, пенсионери</i> | 4.00 лв. |
| | <i>1.6.4. Семейен билет</i> | 8.00 лв. |
| | 1.7. Пакетен билет, включващ посещение на всички музейни обекти | |
| | <i>1.7.1. възрастни</i> | 8.00 лв. |
| | <i>1.7.2. ученици, студенти, пенсионери</i> | 5.00 лв. |

| | | | |
|-----------|--|--|-------------------------------|
| | <i>1.7.3. Семейен билет</i> | | <i>10.00 лв</i> |
| | | | |
| | <i>1.11. Посещение на крепостта Мисионис с екскурзовод</i> | | <i>3.00 лв. на посетител</i> |
| | 1.12. На национални и официални празници, Нощта на музеите, 29 януари – Освобождението на гр.Търговище, 14 май – Празник на Търговище | | безплатно |
| | | | |
| 2. | Посещение на образователни програми, музейни ателиета и работилници | | |
| | 2.1. организирани групи | | |
| | <i>2.1.1. първо посещение</i> | | <i>2.00 лв.</i> |
| | <i>2.1.2. редовни участници</i> | | <i>1.00 лв.</i> |
| | | | |
| | <i>2.3. изнесени ателиета, работилници, възстановки</i> | | <i>20.00 лв.</i> |
| | | | |
| 3. | Беседи | | |
| | <i>3.1. на български език</i> | | <i>8.00 лв.</i> |
| | <i>3.2. на чужд език</i> | | <i>15.00 лв</i> |
| | | | |
| 4. | Заснемане в експозициите | | |
| | <i>4.1. любителско фото и видеозаснемане</i> | | <i>10.00 лв.</i> |
| | <i>4.2. професионално заснемане – за час</i> | | <i>200.00 лв.</i> |
| | | | |
| 5. | Фото и видеозаснемане и сканиране на експонати /на брой/ | | |
| | <i>5.1. предмети от благородни метали и/или със скъпоценни камъни</i> | | <i>100.00 лв.</i> |
| | <i>5.2. предмети от неблагородни метали, камък, дърво, книга, снимки</i> | | <i>30.00 лв.</i> |
| | <i>5.3. уникати</i> | | <i>300.00 лв.</i> |
| | <i>5.4. Заснемане на ръкописи, архивни документи, старопечатни книги и други</i> | | <i>3.00 лв. на 1 страница</i> |
| | <i>5.5. Предоставяне за ползване на негативи, диапозитиви и дигитални изображения от фонда на музея за отпечатване.</i> | | <i>3.00 лв. за кадър</i> |

| | | | |
|------------|---|------------------|---------------------------|
| | | | |
| | | | |
| 9. | Еднократно ползване на музейна зала – за 1 час | <i>30.00 лв.</i> | |
| | <i>9.1. м. май-м.октомври</i> | <i>ново</i> | <i>40.00 лв.</i> |
| | <i>9.2. м.ноември-м.април</i> | <i>ново</i> | <i>50.00 лв.</i> |
| | | | |
| 10. | Извънредно отваряне на обект на РИМ-Търговище | | <i>30.00 лв. на обект</i> |
| | | | |
| 11. | Организиране на ритуали в музейни обекти | | <i>200.00 лв.</i> |
| 13. | Копирни услуги | | |
| | 13.1. една страница – формат А4 | | <i>0.10 лв.</i> |
| | <i>- формат А3</i> | | <i>0.30 лв.</i> |

§8 чл. 51 (1) Цената на услуги и права за третиране на биоразградими отпадъци се определя както следва:

1. за преработка на биоотпадъци на „Площадка за компостиране на растителни и биоразградими отпадъци”, гр. Търговище - **18,94 лв./тон** с включен ДДС.

2. за произведен стандартен компост – **6 лв./тон** с включен ДДС.

(2) Постъпилите приходи по ал. 1 на чл. 51 се събират от ОП „Флора“ и се отчитат в приход на Община Търговище.

§9. Настоящата Наредба за изменение и допълнение на Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Търговище влиза в сила от **01.08.2016г.**