



## ОБЩИНА ТЪРГОВИЩЕ

7700 Търговище, пл. Свобода  
Телефон: 0601/687 00; факс: 0601/620 57, 0601/622 12  
e-mail: obshtina@targovishte.bg; [www.targovishte.bg](http://www.targovishte.bg)



### УТВЪРЖДАВАМ:

Със Заповед З-01-473/14.07.2020 г.

**Д-Р ДАРИН ДИМИТРОВ**  
Кмет на община Търговище

## Вътрешни правила за наблюдение прилагането на Кодекса за етично поведение на служителите в общинска администрация Търговище

### ГЛАВА ПЪРВА ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

**Чл. 1.** Тези вътрешни правила определят механизмите за наблюдение, установяване на нарушения, докладването, предприемането на мерки и огласяването на предприетите мерки по спазването на Кодекса за етично поведение на служителите в общинска администрация Търговище /Кодекса/ с цел да се гарантира спазването на нормите му.

**Чл. 2.** Механизмите се прилагат при спазване на принципите на законност, обективност, безпристрастност и демократичност.

### ГЛАВА ВТОРА МЕХАНИЗЪМ ЗА НАБЛЮДЕНИЕ ЗА ПРИЛАГАНЕТО НА КОДЕКСА ЗА ЕТИЧНО ПОВЕДЕНИЕ НА СЛУЖИТЕЛИТЕ В ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ ТЪРГОВИЩЕ

**Чл. 3.** (1) Ръководителите на съответните структурни звена при Община Търговище следят и отговарят за спазването на нормите на Кодекса от служителите във съответното структурно звено.

(2) Секретаря на Община Търговище следи и отговаря за спазването на нормите на Кодекса от съответните ръководители на структурните звена в Община Търговище.

(3) В случай на отсъствие на даден ръководител, за спазването на нормите на Кодекса от служителите в звеното отговаря лицето, което го замества, а ако такова не е определено, за тяхното спазване отговаря Секретаря на Община Търговище.

(4) В случай на отсъствие на Секретаря на Община Търговище, за спазването на нормите на кодекса отговаря лицето, което го замества.

**Чл. 4.** Всички служители в Община Търговище следят за спазването на нормите на Кодекса от Секретаря на Община Търговище и съответните ръководители.

**Чл. 5.** Всички граждани при взаимоотношенията си с Община Търговище могат да следят за спазването на нормите на Кодекса от секретар, ръководителите на съответните структурни звена и всички останали служители на Община Търговище.

## **ГЛАВА ТРЕТА МЕХАНИЗЪМ ЗА УСТАНОВЯВАНЕ НА НАРУШЕНИЯ НА КОДЕКСА ЗА ЕТИЧНО ПОВЕДЕНИЕ НА СЛУЖИТЕЛИТЕ В ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ ТЪРГОВИЩЕ**

**Чл. 6.** Нарушения на нормите на Кодекса се установяват по сигнали (устни или писмени) от ръководителите на звена, служителите на Община Търговище и както и от физически лица, юридически лица и представители на организации при взаимодействието им със служителите на общинска администрация Търговище.

**Чл. 7.** (1) Сигналите за нарушение на нормите на Кодекса могат да бъдат писмени или устни.

(2) Писмените сигнали се внасят в деловодството на Община Търговище и се регистрират с входящ номер.

(3) Устните сигнали се представят пред:

1. Съответния ръководител - за нарушения, извършени от служител на Община Търговище от същото звено;
2. Секретар на Община Търговище - за нарушения, извършени от ръководител на структурни звена.

(4) Нарушения, извършени от Секретаря на Община Търговище се установяват само в писмен вид, внесен до Кмета на община Търговище.

**Чл. 8.** Всеки подаден сигнал за нарушение на нормите на Кодекса от служител на Община Търговище и/или ръководител се проверява лично от Секретаря на Община Търговище не по-късно от края на следващия работен ден. В случай, че Секретаря на Община Търговище отсъства, проверката се извършва след неговото завръщане. Лицето, заместващо Секретаря на Община Търговище е длъжно да го информира за всички подадени сигнали по време на неговото отсъствие

**Чл. 9.** (1) Установяването на нарушението задължително включва разговор с лицето, срещу когото е подаден сигнала за нарушение на нормите на Кодекса с цел установяване на обективната фактическа обстановка. Когато нарушението е от служител на Община Търговище на разговора присъства и съответния ръководител на звеното. При необходимост могат да бъдат проведени и други действия, свързани с обективното изясняване на случая, който е сигнализиран.

(2) При необходимост се съставя писмен протокол за подадения сигнал и установеното нарушение, който се подписва от лицето, подало сигнала; служителя срещу когото е подаден сигнала и поне още едно лице.

## **ГЛАВА ЧЕТВЪРТА МЕХАНИЗЪМ ЗА ДОКЛАДВАНЕ НА НАРУШЕНИЯ НА КОДЕКСА**

**Чл. 10.** При констатирани с протокол по чл. 9, ал.2 от настоящите вътрешни правила нарушения на нормите на Кодекса, съответния ръководител докладват писмено на Секретаря на Община Търговище, който внася писмен доклад до Кмета на община Търговище.

**Чл. 11.** (1) При констатирани нарушения на нормите на Кодекса от служители на Община Търговище и/или ръководител, гражданите докладват случая на Секретаря на Община Търговище в устен или писмен вид по техен избор.

(2) При констатирани нарушения на нормите на Кодекса от Секретаря на Община Търговище, гражданите докладват случая в писмен вид на Кмета на Община Търговище.

## **ГЛАВА ПЕТА МЕХАНИЗЪМ ЗА ПРЕДПРИЕМАНЕ НА МЕРКИ ПРИ УСТАНОВЕНИ НАРУШЕНИЯ НА КОДЕКСА ОТ СЛУЖИТЕЛИ В ОБЩИНА ТЪРГОВИЩЕ**

**Чл. 12.** (1) Всички доклади за нарушаване на нормите на Кодекса от служителите на Община Търговище се проверяват:

1. по реда на Закона за държания служител - за служителите на Община Търговище по служебни правоотношения;
2. по реда на Кодекса на труда – за служителите на Община Търговище и звената към нея по трудови правоотношения.

(2) Всички доклади за нарушаване на нормите на Кодекса от Секретаря на Община Търговище се проверяват по ред, определен от Закона за държавния служител.

**Чл. 13.** При безспорно установени нарушения на нормите на Кодекса от служител на Община Търговище, Секретаря на Община Търговище взема решение дали да се търси дисциплинарна отговорност:

1. по реда на Закона за държания служител - за служителите по служебни правоотношения;
2. по реда на Кодекса на труда - за служителите по трудови правоотношения.

**Чл. 14.** Кмета на община Търговище издава мотивирана заповед за налагане на дисциплинарно наказание на служителите по трудови или служебни правоотношения.

**Чл. 15.** Дисциплинарни наказания на служителите по служебни или трудови правоотношения се налагат с писмен акт на органа по назначаването.

**Чл. 16.** Всички наложени дисциплинарни наказания за нарушения на нормите на Кодекса могат да бъдат обжалвани от заинтересованите лица по съответния административен и/или съдебен ред.

## **ГЛАВА ШЕСТА МЕХАНИЗЪМ ЗА ЗАПОЗНАВАНЕ НА СЛУЖИТЕЛИТЕ В ОБЩИНА ТЪРГОВИЩЕ ЗА ПРЕДПРИЕТИТЕ МЕРКИ ПРИ УСТАНОВЕНИ НАРУШЕНИЯ НА КОДЕКСА**

**Чл. 17.** Служителите на Община Търговище се запознават с всички влезли в сила дисциплинарни наказания за нарушения на Кодекса.

**Чл. 18.** За запознаването с предприетата мярка се съставя протокол, който се подписва от Кмета на Общината, Секретаря на Община Търговище и ръководителите на съответните структурни звена.

## **ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

§ 1. Тези вътрешни правила влизат в сила от датата на утвърждаването им със заповед на Кмета на община Търговище.

§ 2. Тези вътрешни правила да се сведат до знанието на всички служители в общинска администрация Търговище от прекия им ръководител и се обявяват на интранет страницата на общината.